



H O T Ă R Ă R E A
SENATULUI UNIVERSITĂȚII “ALEXANDRU IOAN CUZA” DIN IAȘI
NR. 4 DIN DATA DE 19.02.2026

În ședința ordinară a Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași din data de 19 februarie 2026, s-a aprobat *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activității de cercetare-dezvoltare, inovare și transfer de cunoștințe și tehnologii (CDI)*, conform anexei.

PREȘEDINTELE SENATULUI,

Profesor univ. dr. Ovidiu-Gabriel IANCU




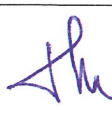

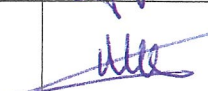


UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAȘI	
INTRARE IEȘIRE	NR. 2382
ziua 10	luna 02 2026

**Regulament privind organizarea și desfășurarea
activității de cercetare-dezvoltare,
inovare și transfer de cunoștințe și tehnologii (CDI)**

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași	Regulament privind organizarea și desfășurarea activității de cercetare-dezvoltare, inovare și transfer de cunoștințe și tehnologii (CDI)	Ediția 3 Data:19.02.2026
Prorector pentru cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer de cunoștințe	Cod: UAIC R REG 01	Revizia 0

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției informațiilor documentate:

	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele și prenumele/ Funcția	Structura	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat/Actualizat	Prof. univ. dr. habil. Romeo-Iulian OLARIU	Prorector pentru cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer de cunoștințe	02.02.2026	
1.2.	Verificat (avizarea conținutului)	Prof. univ. dr. habil. Ioana Maria COSTEA	Prorector pentru legislație, finanțare, strategie și dezvoltare instituțională	06.02.2026	
1.3.	Aviz conformitate cu Procedura de sistem privind inițierea, elaborarea, aprobarea, difuzarea, retragerea și arhivarea informațiilor documentate	Ligia BOCA Alexandra VOSNIUC	Secretariatul Comisiei de monitorizare SCIM	10.02.2026	
1.4.	Avizat	Prof. univ. dr. Liviu-George MAHA	Rectorul UAIC	11.02.2026	
1.5.	Avizat	Prof. univ. dr. Liviu-George MAHA	Consiliul de Administrație	13.02.2026	
1.6.	Aprobat	Prof. univ. dr. Ovidiu-Gabriel IANCU	Senatul Universității	19.02.2026	
1.7.	Arhivare original	Elena FELICE	Serviciul pentru Managementul Activităților de Cercetare Științifică		



Cuprins

CAPITOLUL I. Dispoziții introductive	1
CAPITOLUL II. Dispoziții generale	3
Secțiunea I. Guvernanță și coordonare instituțională	3
Secțiunea a II-a. Forme de desfășurare a activității CDI	5
CAPITOLUL III. Dispoziții speciale	7
Secțiunea a I-a. Unități de Cercetare, Dezvoltare și Inovare (UCDI)	7
Secțiunea a II-a. Reviste științifice editate sub egida UAIC	10
Secțiunea a III-a. Finanțarea și infrastructura activităților CDI	11
Secțiunea IV. Evaluarea și valorizarea rezultatelor CDI	13
Secțiunea a V-a. Utilizarea inteligenței artificiale în activitatea CDI	14
CAPITOLUL IV. Dispoziții finale	15



CAPITOLUL I. Dispoziții introductive

Art. 1. (1) Activitatea de cercetare-dezvoltare, inovare și transfer de cunoștințe și tehnologii (CDI) este o componentă esențială a misiunii Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași (UAIC).

(2) Activitatea CDI în cadrul UAIC contribuie la promovarea excelenței științifice, creșterea competitivității instituționale, consolidarea vizibilității internaționale și transferul de cunoștințe și tehnologii către societate. Activitățile subsumate includ cercetare fundamentală și aplicativă; dezvoltare experimentală și tehnologică; inovare științifică, educațională, socială și culturală; diseminare și valorificare a rezultatelor în mediul academic și socio-economic.

Art. 2. Prezentul Regulament se aplică în temeiul și în coroborare cu următoarele dispoziții:

a) Legislația primară: Legea nr. 199/2023 a învățământului superior; Legea nr. 183/2024 privind statutul personalului CDI; O.G. nr. 57/2002, republicată, privind organizarea și finanțarea cercetării; Strategia Națională CDI; European Research Area Policy (ERA policy); Codul european de conduită pentru integritatea cercetării;

b) Legislație secundară și normativele interne UAIC: Carta UAIC, Regulamentul de organizare și funcționare (ROF-UAIC) și Organigrama UAIC, Codul de etică și deontologie universitară al UAIC, Planul Strategic al UAIC 2024-2029.

Art. 3. Participanții la activitatea CDI **(1)** Activitatea CDI desfășurată în cadrul UAIC este realizată prin ansamblul instituțional și profesional implicat în generarea, aplicarea și diseminarea cunoașterii și inovării științifice.

(2) Participanți la activitățile CDI sunt:

- a) cadre didactice universitare, indiferent dacă au statutul de titular ori asociat;
- b) cercetători științifici, în toate gradele profesionale reglementate;
- c) cercetători postdoctorali, doctoranzi, masteranzi și studenți implicați în activități CDI;
- d) personalul-suport pentru activitățile de cercetare.

(3) Participarea în activitatea CDI implică asumarea responsabilității privind calitatea, etica și integritatea științifică. Toți participanții au obligația de a respecta standardele profesionale, deontologice și de calitate specifice domeniului de activitate.

Art. 4. Domeniile și formele CDI **(1)** UAIC susține și promovează activitățile CDI în toate domeniile științifice în care organizează programe de studii ori deține resurse umane și infrastructură de cercetare, în concordanță cu misiunea instituțională.

(2) În funcție de specificul domeniului și de obiectivele structurilor implicate, activitățile CDI pot include cercetare fundamentală, cercetare aplicativă, dezvoltare experimentală, inovare, diseminare științifică, consultanță, expertiză și transfer tehnologic.

(3) În funcție de forma de realizare, activitățile CDI pot fi:

- a) activități individuale de CDI;
- b) activități de CDI în cadrul Unităților CDI recunoscute instituțional;
- c) activități de CDI în cadrul Unităților CDI informale;
- d) activități de CDI realizate în cadrul unor proiecte de cercetare, dezvoltare și inovare;
- e) activități de CDI în cadrul structurilor instituționale tradiționale: facultăți, ICI-UAIC, departamente;
- f) activități de CDI în cadrul revistelor UAIC sau afiliate UAIC.

Art. 5. Orientarea strategică a activităților CDI **(1)** Activitățile CDI, indiferent de forma de realizare, atunci când sunt derulate în cadru instituțional sau profesional, cu afiliere UAIC, sunt aliniate obiectivelor din Planul Strategic Instituțional și contribuie la implementarea politicilor UAIC, precum și a politicilor naționale și/sau europene în domeniul cercetării și inovării.

(2) Direcțiile strategice ale UAIC privind CDI constau în:



- a) consolidarea domeniilor de cercetare aferente programelor de studii organizate la nivelul UAIC;
 - b) susținerea domeniilor de cercetare emergente în acord cu prioritățile Uniunii Europene, ale Strategiei Naționale CDI și cu principiile Științei Deschise (Open Science);
 - c) creșterea calității și impactului științific al rezultatelor cercetării, în echilibru între cercetarea fundamentală și cercetarea aplicativă;
 - d) implementarea unui sistem de gestiune a carierei academice și a cercetării centrat pe calitate și impact, aliniat standardelor CNATDCU și CCCDI specifice și criteriilor relevante pentru clasamentele internaționale;
 - e) sprijinirea gestionării riscului în cercetare și susținerea cercetării orientate spre soluții avansate și emergente, cu respectarea principiilor transparenței și reproductibilității științifice;
 - f) consolidarea transferului de cunoștințe și tehnologii către economie, administrație și societate;
 - g) susținerea valorificării rezultatelor CDI prin parteneriate, start-up-uri, spin-off-uri, participarea în clustere și implicarea personalului academic în acțiuni socio-economice;
 - h) dezvoltarea unui cadru instituțional coerent de recunoaștere, finanțare și stimulare a cercetării, prin elaborarea de criterii și instrumente pentru evaluare calitativă;
 - i) dezvoltarea unui cadru instituțional pentru implementarea unui sistem intern de finanțare și recompensare;
 - j) promovarea vizibilității în cercetare prin sprijin material și instituțional pentru diseminarea rezultatelor CDI;
 - k) recrutarea resursei umane de calitate prin implicarea tinerilor cercetători, doctoranzilor și postdoctoranzilor în activități CDI;
 - l) dezvoltarea resursei umane printr-un sistem instituțional calibrat de distribuire a volumului de muncă, de recunoaștere a rezultatelor profesionale și de asigurare a predictibilității parcursului profesional;
 - m) promovarea cooperării formale ori informale cu cercetători externi;
 - n) sprijinirea obținerii atestatului de abilitare și consolidarea legăturii dintre cercetare și activitatea didactică, inclusiv prin integrarea competențelor de Știință Deschisă în programele de masterat și doctorat.
- (3)** UAIC încurajează abordările interdisciplinare și transdisciplinare, formarea de platforme și grupuri tematice, precum și participarea activă în rețele academice, consorții și inițiative europene, inclusiv Horizon Europe și Spațiul European al Cercetării, în conformitate cu angajamentele instituționale asumate.

Art. 6. Sprijin instituțional (1) UAIC asigură condiții favorabile pentru activitatea CDI, prin acces la infrastructura de cercetare-dezvoltare și laboratoarele UAIC, prin timp instituțional dedicat cercetării și prin sprijin administrativ, logistic și financiar, conform cadrului strategic și normativ intern.

(2) UAIC susține dezvoltarea profesională a personalului CDI prin:

- a) mobilitatea științifică națională și internațională;
- b) sprijinirea formării continue și a activităților de mentorat;
- c) integrarea tinerilor cercetători în colective CDI și proiecte multidisciplinare;
- d) valorizarea performanței științifice relevate în evaluările periodice individuale ori instituționale prin recompense specifice, recunoașterea rezultatelor profesionale și asigurarea predictibilității parcursului profesional în condițiile legii, ale regulamentelor proprii și ale criteriilor de excelență științifică.

Art. 7. Drepturile și obligațiile participanților la activitățile CDI (1) Drepturile participanților la activitățile CDI la nivel UAIC sunt garantate de cadrul legislativ național și de reglementările interne UAIC și includ, între altele:

- a) recunoașterea rezultatelor cercetării în limitele cadrului profesional aplicabil;
- b) accesul echitabil la infrastructura de cercetare, sursele de informare științifică și baze de date relevante;



- c) posibilitatea nediscriminatorie de participare la proiecte CDI, competiții/granturi naționale și internaționale, manifestări științifice, rețele și consorții de cercetare;
- d) recunoașterea performanței științifice prin premii, diplome, burse, propuneri de promovare în carieră;
- e) protejarea rezultatelor cercetării prin drepturi de autor și/sau brevete, conform reglementărilor legale;
- f) sprijin logistic și administrativ pentru desfășurarea activităților de cercetare.

(2) Obligațiile participanților la activitățile CDI includ:

- a) derularea activității de cercetare în volumul, formele și condițiile contractului individual de muncă ori ale contractului de studii sau alte forme de colaborare după caz ;
- b) respectarea normelor etice și deontologice în activitatea de cercetare, inclusiv a regulilor privind proprietatea intelectuală, confidențialitatea, transparența, reproductibilitatea și buna conduită științifică;
- c) asumarea responsabilității pentru calitatea, integritatea, documentarea adecvată și validitatea științifică a rezultatelor cercetării, inclusiv prin aplicarea bunelor practici de gestionare a datelor de cercetare;
- d) participarea activă la evaluarea performanței științifice prin raportarea instituțională a rezultatelor cercetării și valorificarea afilierii UAIC;
- e) implicarea în formarea tinerilor cercetători și în activități de mentorat;
- f) diseminarea rezultatelor cercetării către comunitatea științifică și societate;
- g) implicarea în dezvoltarea instituțională și în respectarea politicilor UAIC privind calitatea, durabilitatea, Știința Deschisă și integritatea academică.

CAPITOLUL II. Dispoziții generale

Secțiunea I. Guvernanță și coordonare instituțională

Art. 8. Principii generale de organizare a activităților CDI **(1)** Activitatea CDI în UAIC este organizată în conformitate cu principiile fundamentale asumate instituțional: autonomia universitară, responsabilitatea științifică, integritatea academică, colaborarea interdisciplinară și angajamentul față de societate. Aceste principii sunt consfințite în Carta UAIC, Planul Strategic și reglementările interne relevante.

(2) Activitatea CDI este integrată în structura academică și administrativă a UAIC și este coordonată de către Rectorul UAIC, prin Proectorul de resort în domeniul cercetării.

(3) Proectorul de resort colaborează funcțional cu următoarele structuri academice și administrative din cadrul UAIC:

- a) Consiliul Cercetării Științifice al UAIC (CCS-UAIC) – structură consultativă autonomă cu rol în fundamentarea direcțiilor strategice instituționale în domeniul cercetării științifice, dezvoltării, inovării și transferului de cunoștințe;
- b) Institutul de Cercetări Interdisciplinare al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași (ICI-UAIC);
- c) Serviciul pentru Managementul Activităților de Cercetare Științifică (SMACS);
- d) facultățile UAIC;
- e) stațiunile didactice și de cercetare, departamentele, departamentele interfacultăți, direcțiile și alte structuri cu activități de cercetare;
- f) Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD);
- g) unitățile CDI constituite la nivel instituțional sau în cadrul facultăților, ICI-UAIC, departamentelor, departamentelor interfacultăți ori al stațiunilor didactice și de cercetare ale UAIC, precum și structurile de cercetare dezvoltate în cadrul proiectelor sau consorțiilor naționale și internaționale la care UAIC este parte;
- h) direcțiile administrative și structurile suport ale UAIC cu atribuții relevante pentru activitatea de cercetare-dezvoltare-inovare (economic-financiar, juridic, achiziții publice, resurse umane, relații internaționale, IT, comunicare și diseminare).



(4) Activitatea CDI se planifică, se monitorizează și se evaluează instituțional, în funcție de specificul domeniilor și al activităților desfășurate, prin:

- a) planuri individuale de cercetare, corelate cu parcursul profesional și obiectivele asumate;
- b) planuri colective de cercetare ale unităților CDI, armonizate cu strategiile departamentelor, facultăților, institutelor și ale UAIC;
- c) obiectivele asumate prin Planul Strategic aprobat de Senatul UAIC;
- d) angajamentele asumate prin proiecte CDI interne sau externe, granturi, parteneriate și contracte de cercetare.

Art. 9. Consiliul Cercetării Științifice al UAIC (CCS-UAIC) (1) Consiliul Cercetării Științifice este o structură consultativă a UAIC, care funcționează în coordonarea Proectorului de resort, având rolul de a sprijini conducerea universității în elaborarea și implementarea politicilor instituționale în domeniul cercetării științifice, dezvoltării, inovării și transferului de cunoștințe.

(2) Prin activitatea sa, CCS-UAIC contribuie la garantarea calității și eticii cercetării universitare, la armonizarea politicilor interne cu cadrul național al CDI și la consolidarea excelenței academice la nivel instituțional.

(3) Componenta CCS-UAIC reflectă caracterul pluri- și interdisciplinar al activităților de cercetare desfășurate în cadrul UAIC și este alcătuită din:

- a) Președinte – Proectorul de resort în domeniul cercetării;
- b) 4 Vicepreședinți, astfel: câte un reprezentant pentru fiecare dintre cele trei mari domenii academice ale UAIC (științe exacte și ale naturii, științe sociale, științe umaniste) și-un reprezentant din cadru Institutului de Cercetări Interdisciplinare al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași (ICI-UAIC);
- c) 20 de membri, desemnați prin decizie a Rectorului UAIC, dintre cadrele didactice universitare și cercetătorii UAIC cu rezultate științifice recunoscute la nivel național și internațional, astfel: 8 membri din domeniul științelor exacte și ale naturii, dintre care cel puțin doi din cadrul ICI-UAIC; 6 membri din domeniul științelor sociale, dintre care cel puțin unul din cadrul ICI-UAIC; și 6 membri din domeniul științelor umaniste, dintre care cel puțin unul din cadrul ICI-UAIC;
- d) Structura CCS-UAIC va reflecta reprezentativitatea instituțională, asigurând participarea a cel puțin unui membru din fiecare Facultate a UAIC.

(4) Atribuțiile CCS-UAIC includ, exclusiv în calitate consultativă și fără caracter decizional sau executiv:

- a) formularea de recomandări strategice privind activitățile de cercetare-dezvoltare-inovare ale UAIC, în acord cu Planul Strategic instituțional, Strategia Națională CDI și programele europene de cercetare;
- b) sprijinirea orientării tematice generale a activităților CDI, prin formularea de propuneri de direcții și priorități, în vederea atingerii obiectivelor instituționale;
- c) participarea la analiza activității unităților de cercetare ale UAIC, cu formularea de recomandări, fără a interveni în procesele de coordonare, evaluare instituțională sau decizie;
- d) formularea de recomandări privind componența echipelor de evaluatori pentru selecția proiectelor CDI finanțate din surse interne, fără atribuții de numire sau validare, în condițiile normelor interne în vigoare;
- e) analiza și formularea de recomandări de specialitate privind recunoașterea și clasificarea revistelor științifice editate sub egida UAIC, în baza normelor interne în vigoare;
- f) analiza activității structurilor de cercetare constituite în cadrul facultăților și al ICI-UAIC și formularea de recomandări pentru îmbunătățirea performanței științifice, în condițiile reglementărilor instituționale;
- g) formularea de propuneri privind creșterea calității, vizibilității și impactului rezultatelor cercetării la nivel instituțional;
- h) formularea de propuneri privind facilitarea colaborărilor interdisciplinare și dezvoltarea inițiativelor colective de cercetare, fără atribuții de coordonare sau implementare;



i) formularea de propuneri privind valorificarea infrastructurii tehnico-științifice existente și încurajarea accesului comun la resurse CDI, fără atribuții de administrare sau alocare a resurselor.

(5) Mandatul membrilor CCS-UAIC este corelat cu durata mandatului Rectorului UAIC.

(6) Calitatea de membru al CCS-UAIC încetează de drept în următoarele situații: expirarea mandatului; renunțarea scrisă la calitatea de membru; pierderea calității de cadru didactic sau cercetător al UAIC; apariția unei situații de incompatibilitate, în condițiile legii sau ale Cartei UAIC.

(7) Membrii CCS-UAIC pot fi revocați prin decizie a Rectorului UAIC, cu respectarea dreptului la informare, în următoarele situații: neparticiparea nejustificată la trei ședințe consecutive ale CCS-UAIC; încălcarea normelor de etică și deontologie universitară; nerespectarea atribuțiilor stabilite prin prezentul regulament.

(8) În cazul încetării sau revocării mandatului unui membru al CCS-UAIC, Rectorul numește un nou membru pentru restul de mandat, cu respectarea structurii și a principiilor de reprezentativitate prevăzute prin prezentul regulament.

(9) Activitatea CCS-UAIC se desfășoară cu respectarea principiilor excelenței științifice, reprezentativității domeniilor de cercetare ale UAIC, cooperării inter- și transdisciplinare, precum și ale transparenței și responsabilității instituționale.

(10) Consiliul poate constitui comisii tematice de lucru (ex. științe exacte, științe umaniste, științe sociale), sub coordonarea vicepreședintelui reprezentant/de resort, la propunerea Președintelui CCS-UAIC și cu acordul majorității membrilor, cu avizul Rectorului UAIC, prin cooptarea temporară, în calitate exclusiv consultativă, a unor cadre didactice și cercetători UAIC, care nu sunt membri ai CCS-UAIC.

(11) În îndeplinirea misiunii sale, CCS-UAIC colaborează cu Serviciul pentru Managementul Activităților de Cercetare Științifică (SMACS), care furnizează suport administrativ, logistic și informațional.

Secțiunea a II-a. Forme de desfășurare a activității CDI

Art. 10. Activitățile CDI individuale (1) Activitățile CDI individuale sunt stabilite prin dispozițiile legale și regulamentare, prin contractul individual de muncă ori contractul de studii și sunt cuantificate în evaluarea performanței profesionale individuale, în forma specifică.

(2) Personalul didactic are prevăzute, conform statului de funcțiuni, activități de cercetare directe, cuantificate în categoria alte activități profesionale și activități de cercetare indirecte, cuantificate în categoria îndrumări astfel:

a) activități de cercetare suport pentru activitățile didactice, constând în pregătirea și actualizarea materialelor didactice pentru curs și seminar, cum ar fi: conținutul cursului ori al seminarului, fișa disciplinei, itemi de evaluare, redactarea de materiale suport în format digital;

b) activități de cercetare formalizate în lucrări cu destinație didactică: cursuri, manuale, suporturi de curs, fișe de lucru, flash-carduri etc.;

c) activități de cercetare formalizate în lucrări din circuitul științific, în condițiile și în acord cu standardele specifice domeniului: enciclopedii, dicționare, tratate, monografiile, cărți de autor, volume colective, studii, articole, organizarea și participarea la conferințe științifice, participarea ca membru în echipe editoriale pentru reviste ori volume în domeniu, participarea la conferințe profesionale;

d) activități de îndrumare a cercetării studenților indiferent de ciclul de studii în redactarea lucrărilor de finalizare a studiilor, redactarea de lucrări științifice autonome, organizarea de ateliere, seminare, conferințe studentești, concursuri, grupuri de lucru;

e) activități de recunoaștere și cuantificare a prestigiului științific prin participarea la evaluări instituționale, participarea la comisii, consilii constituite într-un cadru formal, prin citări și cuantificări ale indicatorilor bibliometrici, prin premii interne sau externe;

f) activități de formare continuă și dezvoltare profesională prin actualizarea competențelor didactice, științifice și metodologice, participarea la cursuri, traininguri, școli de vară, workshopuri, formări privind



etica și integritatea, participarea la activități de mentorat și networking, instruire în managementul activității didactice, al cercetării și proiectelor.

(3) Activitățile de cercetare din norma didactică sunt recunoscute instituțional și sunt cuantificate în evaluarea individuală periodică, cu aplicarea standardelor minime stabilite la nivel instituțional, dacă este cazul.

(4) Personalul de cercetare are inclusă în normă conform statului de funcțiuni, activități de cercetare astfel:
a) activități de cercetare științifică fundamentală, aplicativă sau de dezvoltare tehnologică conform planului individual de cercetare și a planului de cercetare al unității în care activează;

b) activități de organizare și implementare a inovării și transferului tehnologic;

c) activități de planificare, redactare și implementare a proiectelor, competițiilor și programelor CDI;

d) activități de cercetare formalizate în lucrări din circuitul științific, în condițiile și în acord cu standardele specifice domeniului: cărți, volume, studii, articole, organizarea și participarea la conferințe științifice, participarea ca membru în echipe editoriale pentru reviste ori volume în domeniu, participarea la conferințe profesionale;

e) activități administrative și de management al cercetării la nivelul unității de cercetare în care activează, inclusiv realizarea raportărilor instituționale, a evaluării individuale ori instituționale periodice;

f) activități de recunoaștere și cuantificare a prestigiului științific prin participarea la evaluări instituționale, participarea la comisii, consilii constituite într-un cadru formal, prin citări și cuantificări ale indicatorilor bibliometrici, prin premii interne sau externe.

g) activități de formare continuă și dezvoltare profesională prin actualizarea competențelor științifice și metodologice, participarea la cursuri, traininguri, școli de vară, workshopuri, formări privind etica și integritatea, participarea la activități de mentorat și networking, instruire în managementul cercetării și proiectelor.

(5) Activitățile de cercetare din norma profesională conform statului de funcțiuni și fișei postului sunt recunoscute instituțional și sunt cuantificate în evaluarea individuală periodică, cu aplicarea unui standard minim stabilit pentru evaluarea periodică.

(6) Personalul didactic și personalul de cercetare poate desfășura activități CDI, în condițiile legii, inclusiv prin:

a) participarea la competiții de granturi naționale și internaționale și implementarea granturilor obținute;

b) implicarea în contracte instituționale de cercetare sau în colaborări cu parteneri publici sau privați, naționali și internaționali;

c) coordonarea sau participarea la proiecte de inovare, dezvoltare experimentală sau transfer tehnologic, în colaborare cu structurile competente ale UAIC sau cu alte instituții.

(7) Acolo unde activitatea de cercetare individuală este orientată spre o finanțare suplimentară, în limitele și în condițiile acordului de finanțare se vor implementa măsurile salariale specifice, conform procedurii operaționale specifice.

(8) Studenții UAIC indiferent de programul de studii urmat, de forma și nivelul de studii derulează activități de cercetare în condițiile contractului de studii, astfel:

a) activități de cercetare în pregătirea proiectelor, referatelor, rapoartelor stabilite prin fișa disciplinei și prin regulamentele de activitate profesională;

b) activități de cercetare în pregătirea și susținerea lucrărilor de finalizare a studiilor, a tezelor de doctorat ori a lucrărilor de cercetare postdoctorală;

c) activități de cercetare formalizate în lucrări din circuitul științific, în condițiile și în acord cu standardele specifice domeniului: studii, articole, organizarea și participarea la conferințe științifice, participarea ca membru în echipe editoriale pentru reviste ori volume în domeniu, participarea la conferințe profesionale;



d) activități de cercetare în cadrul celor extracurriculare, vizând participarea la cursuri tematice, traininguri, școli de vară, workshopuri, formări privind etica și integritatea, participarea la activități de mentorat și networking, inclusiv în cadrul proiectelor de cercetare.

(9) Cadrele didactice asociate, cercetătorii afiliați, precum și orice persoană care are în baza unui raport contractual o legătură profesională cu UAIC are dreptul de a participa la activitățile CDI, în limita resurselor disponibile și cu recunoașterea afilierii UAIC în diseminarea rezultatelor.

Art. 11. Activitățile CDI colective (1) În temeiul libertății academice și al dreptului de asociere profesională, personalul didactic, personalul de cercetare și studenții Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași pot desfășura activități de cercetare-dezvoltare-inovare în forme colective, organizate în cadrul universității.

(2) Activitățile CDI colective se desfășoară în cadrul unor structuri funcționale denumite Unități de Cercetare, Dezvoltare și Inovare (UCDI), precum și în cadrul unor echipe constituite pentru implementarea proiectelor, programelor sau contractelor de cercetare, potrivit prezentului regulament și legislației aplicabile.

(3) Activitățile CDI colective pot fi realizate:

- a) în cadrul UCDI constituite și funcționând în UAIC;
- b) în cadrul unor proiecte CDI finanțate din surse interne sau externe;
- c) în cadrul colaborărilor instituționale, consorțiilor, rețelelor sau parteneriatelor naționale și internaționale la care UAIC este parte.

(4) Activitățile CDI colective se desfășoară cu respectarea principiilor autonomiei universitare, libertății academice, excelenței și responsabilității științifice, eticii și integrității în cercetare, cooperării interdisciplinare și transparenței instituționale.

(5) UCDI pot funcționa:

- a) la nivelul UAIC, cu aviz consultativ al Consiliului Cercetării Științifice (CCS-UAIC), prin asocierea personalului didactic și de cercetare din orice structură funcțională a universității, inclusiv prin asocierea unor structuri interne;
- b) la nivelul unei structuri academice a UAIC (facultate, departament, școală doctorală, institut, stațiune didactică și de cercetare);
- c) în cadrul unor inițiative comune cu alte instituții, rețele, consorții sau structuri CDI naționale și internaționale.

(6) Tipologia UCDI, condițiile de constituire, funcționare, raportare și evaluare sunt reglementate distinct în CAPITOLUL III, Secțiunea a I-a – Unități de Cercetare, Dezvoltare și Inovare (UCDI).

CAPITOLUL III. Dispoziții speciale

Secțiunea a I-a. Unități de Cercetare, Dezvoltare și Inovare (UCDI)

Art. 12. Rolul și cadrul general al unităților UCDI (1) Unitățile de Cercetare, Dezvoltare și Inovare (UCDI) sunt structuri academice organizate în cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, având ca scop desfășurarea activităților CDI în condiții de calitate, coerență strategică și aliniere la politicile instituționale, naționale și europene.

(2) UCDI funcționează cu respectarea principiilor autonomiei universitare, libertății academice, excelenței și responsabilității științifice, eticii și integrității în cercetare, evaluării responsabile a cercetării și transparenței instituționale.

Art. 13. Forme ale Unităților de Cercetare, Dezvoltare și Inovare (UCDI) (1) În cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, UCDI pot avea caracter formal sau informal, în funcție de gradul de instituționalizare, de recunoașterea acordată și de regimul de funcționare, potrivit prezentului regulament.

(2) Pot constitui UCDI formale, fără a se limita la:



- a) centre de cercetare științifică;
- b) platforme de cercetare
- c) laboratoare de cercetare;
- d) grupuri sau colective de cercetare;
- e) cercuri științifice;
- f) cercuri studentești.

(3) Procedura de recunoaștere instituțională a UCIDI va fi detaliată printr-o procedură specifică.

(4) Pot constitui UCIDI informale, fără a se limita la, grupurile de inițiativă academică sau orice alte forme flexibile de colaborare științifică.

(5) Structurile informale:

- a) funcționează în cadrul structurilor academice existente;
- b) nu dobândesc statut instituțional distinct;
- c) și nu pot solicita direct alocări instituționale dedicate.

(6) Platformele de cercetare reprezintă structuri CDI formalizate care dispun de un nucleu patrimonial propriu (spații, echipamente, tehnologii, aplicații software și alte resurse), utilizat pentru desfășurarea activităților CDI, și funcționează potrivit reglementărilor interne privind infrastructura CDI.

(7) Echipele de proiect constituite pentru implementarea unor proiecte, programe sau contracte de cercetare, indiferent de sursa de finanțare, au caracter temporar și nu dobândesc, prin ele însele, statut de UCIDI recunoscută instituțional.

(8) Prevederile alin. (2)–(4) nu limitează constituirea unor forme noi de organizare a activităților CDI, în acord cu evoluțiile științifice, cu specificul domeniilor de cercetare și cu bunele practici europene.

Art. 14. Etapele instituționale ale organizării și funcționării UCIDI (1) UCIDI parcurg, după caz, următoarele etape instituționale:

- a) inițierea și constituirea structurii, urmate, în cazul UCIDI formale, de recunoașterea instituțională prin hotărârea autorității competente, potrivit art. 13;
- b) organizarea și desfășurarea activităților;
- c) raportarea și evaluarea periodică, în cazul UCIDI formale;
- d) menținerea, reorganizarea sau încetarea activității.

(2) Recunoașterea instituțională produce efecte de la data adoptării actului de aprobare de către autoritatea competentă.

(3) Fazele prevăzute la alin. (1) se realizează potrivit competențelor și procedurilor stabilite prin prezentul regulament sau procedurilor specifice, după caz.

Art. 15. Inițierea și constituirea unităților UCIDI formale (1) Inițierea și constituirea unei UCIDI formale se realizează pe baza unei propuneri fundamentate, elaborată de membrii fondatori, care trebuie să evidențieze cel puțin:

- a) relevanța științifică a direcțiilor de cercetare propuse;
- b) existența unui nucleu de competențe și a resurselor necesare;
- c) compatibilitatea cu structura și obiectivele instituționale ale UAIC.

(2) Procedura de constituire, documentația necesară și competențele de aprobare se stabilesc printr-o procedură operațională distinctă, elaborată în baza prezentului regulament.

Art. 16. Funcționarea operațională a unităților UCIDI (1) UCIDI își desfășoară activitatea în conformitate cu obiectivele asumate, planurile proprii de activitate și reglementările interne ale UAIC.

(2) UCIDI au obligația să organizeze activitatea astfel încât să asigure:

- a) calitatea și integritatea activităților CDI;
- b) utilizarea eficientă a resurselor umane și materiale;



- c) corelarea activităților cu obiectivele instituționale;
- d) respectarea obligațiilor de raportare și evaluare, în cazul UCIDI formale.

(3) Fiecare UCIDI formală are o denumire oficială în limba română.

(4) În scopul vizibilității internaționale și al cooperării academice, UCIDI formală poate utiliza o denumire echivalentă într-o limbă de circulație internațională, fără a afecta denumirea oficială sau regimul juridic al structurii.

Art. 17. Raportarea activității UCIDI formale (1) UCIDI formală are obligația de a raporta periodic activitatea desfășurată și rezultatele obținute, potrivit calendarului și formatelor stabilite prin metodologia aplicabilă.

(2) Raportarea vizează, în principal:

- a) activitățile CDI realizate;
- b) rezultatele științifice și impactul acestora;
- c) contribuția la obiectivele instituționale;
- d) respectarea principiilor eticii și integrității în cercetare.

(3) Rapoartele UCIDI formale constituie temei pentru evaluarea instituțională, pentru fundamentarea deciziilor privind alocarea resurselor și pentru procesele de planificare strategică ale UAIC.

Art. 18. Evaluarea unităților UCIDI formale (1) UCIDI formale sunt supuse evaluării periodice, în scopul asigurării calității activităților CDI, al promovării excelenței științifice și al fundamentării deciziilor instituționale.

(2) Evaluarea are în vedere, în principal:

- a) calitatea și relevanța activităților de cercetare desfășurate;
- b) impactul științific, academic și/sau societal al rezultatelor;
- c) gradul de integrare în obiectivele instituționale;
- d) Planul de cercetare/activitate și obiectivele științifice din proiectul de constituire a UCIDI, în forma avizată și aprobată;
- e) respectarea principiilor eticii și integrității în cercetare.

(3) Principiile, criteriile, periodicitatea și procedura de evaluare se stabilesc printr-o procedură operațională elaborată în baza prezentului regulament.

Art. 19. Decizii instituționale în urma evaluării UCIDI formale (1) În funcție de rezultatele evaluării, autoritatea care a aprobat recunoașterea instituțională poate adopta, după caz, următoarele decizii:

- a) menținerea sau reînnoirea recunoașterii instituționale;
- b) sprijinirea dezvoltării unității;
- c) reorganizarea;
- d) suspendarea sau încetarea activității, în condițiile legii și ale reglementărilor interne.

(2) Deciziile prevăzute la alin. (1) se fundamentează pe rezultatele evaluării și se adoptă cu respectarea principiilor autonomiei universitare și transparenței instituționale.

Art. 20. Corelarea evaluării UCIDI formale cu valorizarea rezultatelor CDI (1) Rezultatele evaluării UCIDI formale sunt integrate în mecanismele instituționale de valorizare a activității CDI, de alocare a resurselor și de recunoaștere a performanței științifice.

(2) UAIC promovează valorizarea rezultatelor obținute în cadrul UCIDI formale prin măsuri instituționale care vizează, între altele:

- a) recunoașterea contribuțiilor științifice relevante;
- b) sprijinirea participării la rețele și platforme internaționale;
- c) integrarea rezultatelor în rapoarte de impact și în strategiile de vizibilitate academică;
- d) susținerea dezvoltării carierei cercetătorilor și a cadrelor didactice implicate în activități CDI.



Art. 21. Centrul de Cercetare Științifică – CeCS (1) CeCS se constituie ca structură UCDD formală cu relevanță instituțională, a cărei recunoaștere se aprobă exclusiv prin Hotărâre a Senatului UAIC.

(2) CeCS se constituie la inițiativa unui grup de minimum 5 cadre didactice și/sau de cercetare titulare ai UAIC, la care se pot adăuga cercetători și/sau studenți, pe baza unui proiect de constituire și organizare care definește direcțiile de cercetare și structura inițială.

(3) Proiectul de constituire și organizare trebuie să cuprindă cel puțin:

- a) direcțiile științifice asumate și relevanța acestora;
- b) structura și componența inițială;
- c) resursele umane și materiale disponibile, inclusiv infrastructura;
- d) planul de activitate.

(4) Recunoașterea instituțională se acordă pentru o perioadă de 4 ani, cu posibilitatea reînnoirii în urma evaluării periodice.

(5) CeCS este supus regimului general aplicabil UCDD formale, potrivit prezentului regulament.

Secțiunea a II-a. Reviste științifice editate sub egida UAIC

Art. 22. Rolul revistelor științifice în activitatea CDI (1) Revistele științifice editate sub egida Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași sau afiliate acestora constituie instrumente instituționale de diseminare și valorizare a rezultatelor activităților CDI.

(2) Activitatea revistelor științifice se desfășoară cu respectarea legislației în vigoare, a Cartei UAIC, a Codului de etică și deontologie universitară al UAIC și a politicilor instituționale privind calitatea și integritatea academică.

Art. 23. Tipologia revistelor și statutul instituțional (1) La nivelul UAIC pot funcționa:

- a) reviste științifice proprii UAIC, înființate și funcționând sub responsabilitatea instituțională a universității;
- b) reviste științifice afiliate UAIC, care funcționează în baza unui acord de afiliere, potrivit reglementărilor interne.

(2) Statutul revistei, drepturile și obligațiile părților și condițiile de utilizare a identității instituționale UAIC se stabilesc potrivit reglementărilor interne și acordurilor aplicabile.

Art. 24. Afilierea instituțională în publicații și alte rezultate ale activității academice (1) În toate publicațiile științifice, rapoartele de cercetare, lucrările de diseminare, precum și în orice alte rezultate ale activității academice realizate cu afiliere UAIC, autorii au obligația de a menționa corect și complet afilierea instituțională.

(2) Afilierea instituțională se redactează, în mod obligatoriu, astfel: „Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, România”.

(3) După caz, afilierea poate include și structurile academice subordonate, în următoarea ordine: Universitate – facultate – departament și/sau unitate CDI (centru/institut/laborator) – țară.

(4) Pentru publicațiile redactate într-o limbă de circulație internațională, afilierea instituțională se menționează astfel:

„Alexandru Ioan Cuza University of Iași, Romania”, cu posibilitatea includerii facultății și/sau departamentului și/sau unității CDI, în ordinea prevăzută la alin. (3).

(5) Utilizarea unor forme prescurtate, incorecte sau neoficiale ale denumirii universității nu este permisă. Afilierile incorecte pot conduce la neatribuirea corespunzătoare a rezultatelor către UAIC în bazele de date și în procesele de evaluare instituțională.

(6) Responsabilitatea corectitudinii afilierii revine autorului/autorilor lucrării.

Art. 25. Înființarea, afilierea și funcționarea revistelor (1) Înființarea unei reviste științifice sub egida UAIC sau acordarea statutului de revistă afiliată UAIC se realizează pe baza unei propuneri academice fundamentate, analizate de structurile competente ale universității.



(2) Aprobarea înființării sau a afilierii se realizează potrivit competențelor stabilite prin reglementările interne ale UAIC.

(3) Condițiile, etapele, documentația și responsabilitățile aferente înființării, afilierii și funcționării revistelor științifice se stabilesc prin proceduri operaționale distincte, elaborate în baza prezentului regulament.

Art. 26. Autonomia editorială și responsabilitatea instituțională (1) Revistele științifice beneficiază de autonomie editorială, exercitată cu respectarea principiilor calității, eticii și integrității academice.

(2) Conducerea editorială răspunde de aplicarea politicilor editoriale și etice ale revistei, în conformitate cu reglementările interne ale UAIC.

(3) Modalitățile de raportare instituțională se stabilesc prin reglementări interne.

Art. 27. Evaluarea revistelor științifice (1) Activitatea revistelor științifice editate sub egida UAIC sau afiliate acestuia poate face obiectul evaluării instituționale, în scopul asigurării calității și relevanței academice.

(2) Evaluarea revistelor este distinctă de evaluarea performanței individuale a personalului academic sau de cercetare.

(3) Principiile, criteriile, periodicitatea și procedura evaluării revistelor științifice se stabilesc prin proceduri operaționale aprobate potrivit competențelor.

Art. 28. Etica publicării și bunele practici (1) Revistele științifice funcționează cu respectarea normelor de etică și integritate în publicare, în acord cu bunele practici recunoscute la nivel național și internațional.

(2) UAIC instituie mecanisme instituționale de suport, monitorizare și prevenire a abaterilor de la etica publicării, în condițiile reglementărilor interne.

(3) Sesizările privind posibile încălcări ale eticii publicării se soluționează potrivit competențelor stabilite prin reglementările interne ale UAIC.

Art. 29. Vizibilitate și internaționalizare (1) UAIC poate sprijini dezvoltarea și vizibilitatea revistelor științifice, inclusiv prin măsuri de internaționalizare și diseminare în limbi de circulație internațională, în limita resurselor disponibile și potrivit reglementărilor interne.

Secțiunea a III-a. Finanțarea și infrastructura activităților CDI

Art. 30. Surse de finanțare ale activității CDI (1) Activitatea de cercetare-dezvoltare-inovare (CDI) în Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași este finanțată în conformitate cu reglementările naționale și strategiile instituționale, din resurse care includ, fără a se limita la:

- a) finanțare publică de la bugetul de stat, prin finanțare de bază, inclusiv componenta destinată CDI, și finanțare suplimentară, acordată pe criterii de performanță științifică;
- b) instrumente de finanțare națională, inclusiv programe gestionate de autorități publice centrale sau locale, prin planuri naționale de cercetare, competiții de proiecte și programe sectoriale;
- c) instrumente de finanțare europeană și internațională, precum Horizon Europe, EEA Grants, Erasmus+, COST, European Innovation Council (EIC), etc.;
- d) contracte de cercetare și colaborare cu instituții publice sau private, naționale și internaționale;
- e) granturi interne și premii instituționale acordate de UAIC pentru promovarea excelenței în CDI;
- f) venituri proprii ale unităților CDI provenite din: prestări de servicii (analize, consultanță, expertiză), microproducție și activități demonstrative, transfer tehnologic și valorificarea rezultatelor;
- g) sponsorizări, donații și alte surse externe provenite de la organizații guvernamentale, neguvernamentale, industriale sau fundații.

(2) UAIC susține atragerea de finanțări externe prin:

- a) cofinanțare instituțională pentru proiecte strategice;
- b) organizarea de stagii de formare pentru scrierea și dezvoltarea propunerilor de proiecte;
- c) asistență tehnică prin structurile administrative competente.



(3) Angajarea personalului CDI pentru participarea la proiecte de cercetare, indiferent de sursa de finanțare, se poate realiza pe perioadă determinată, pentru o durată care nu poate depăși perioada de derulare a proiectului, cu respectarea legislației aplicabile, a regulilor finanțatorului și a procedurilor interne UAIC.

Art. 31. Alocarea și gestionarea instituțională a resurselor (1) Alocarea fondurilor destinate activităților CDI se realizează în mod transparent, pe baza obiectivelor și direcțiilor strategice asumate prin Planul Strategic al UAIC.

(2) Fondurile pot fi utilizate, cu respectarea reglementărilor aplicabile, pentru:

- a) activități CDI fundamentale, aplicative, experimentale și de inovare;
- b) mobilități academice, conferințe, publicare Open Access;
- c) dezvoltarea infrastructurii de cercetare;
- d) formarea și evaluarea resursei umane de cercetare.

Art. 32. Finanțarea pentru promovarea excelenței în CDI (1) Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași instituie, în baza strategiei sale academice și a reglementărilor interne, programe proprii de sprijin financiar și logistic, dedicate consolidării performanței științifice și dezvoltării durabile a activității CDI. Acestea includ, printre altele:

- a) Granturi interne pentru susținerea și dezvoltarea carierei de cercetare, în special pentru tinerii cercetători, pentru constituirea și consolidarea echipelor și a unităților de cercetare, precum și pentru sprijinirea performanței și a excelenței științifice;
- b) granturi individuale anuale de sprijin pentru publicarea rezultatelor științifice, participarea la manifestări științifice (conferințe, colocvii, ateliere), activități de diseminare sau formare continuă;
- c) finanțări pentru cercetare interdisciplinară și colaborare internațională pentru dezvoltarea de proiecte comune între structuri academice ale UAIC și instituții partenere din țară sau străinătate, în concordanță cu direcțiile prioritare stabilite prin Planul Strategic al UAIC;
- d) suport financiar pentru publicare în regim Open Access și pentru participarea în rețele științifice, consorții sau infrastructuri CDI europene;
- e) premii instituționale de excelență în cercetare – oferite pentru realizări deosebite în domeniul cercetării științifice, brevetare, inovare aplicată și contribuții la dezvoltarea parteneriatelor academice și industriale.

(2) Acordarea fondurilor interne destinate sprijinirii activităților CDI se realizează în temeiul procedurilor operaționale, elaborate de Proectoratul de resort în domeniul cercetării și aprobate la nivel de Rectorat, care stabilesc criteriile de eligibilitate, procesul de selecție, precum și modalitățile de monitorizare și raportare a utilizării resurselor.

Art. 33. Infrastructura CDI (1) Infrastructura CDI a UAIC face parte din patrimoniul instituțional al universității și este utilizată pentru desfășurarea activităților de cercetare, dezvoltare, inovare și transfer de cunoștințe și tehnologii, în conformitate cu legislația în vigoare, Carta UAIC, Regulamentul de organizare și funcționare și structura funcțională prevăzută în organigrama UAIC.

(2) Infrastructura CDI este organizată și utilizată în cadrul unităților CDI recunoscute instituțional, potrivit domeniului de competență și responsabilităților stabilite prin reglementările interne ale UAIC.

(3) Administrarea academică și utilizarea curentă a infrastructurii CDI revin unităților în cadrul cărora aceasta este organizată, cu respectarea principiilor eficienței utilizării resurselor, transparenței, accesului echitabil și responsabilității instituționale, în condițiile stabilite prin reglementările interne.

(4) Administrarea tehnică, financiară și patrimonială a infrastructurii CDI se realizează prin structurile administrative competente ale UAIC, potrivit atribuțiilor stabilite prin ROF-UAIC, care asigură suportul operațional, logistic și de monitorizare necesar desfășurării activităților CDI.



(5) UAIC încurajează utilizarea partajată și eficientă a infrastructurii CDI în cadrul colaborărilor inter- și transdisciplinare, al parteneriatelor cu mediul socio-economic și al consorțiilor naționale și internaționale, inclusiv în scopul transferului de cunoștințe și tehnologii, cu respectarea reglementărilor instituționale.

(6) Accesul la infrastructura CDI, inclusiv la laboratoare, echipamente, platforme informatice și facilități de teren, este asigurat pentru toți membrii comunității academice UAIC, conform unui sistem de utilizare echitabil și programat, cu prioritate, în condițiile reglementărilor interne, pentru:

- a) proiecte finanțate prin granturi externe competitive;
- b) inițiative cu relevanță strategică instituțională;
- c) activități desfășurate în cadrul unor consorții, rețele științifice sau parteneriate interdisciplinare.

(7) Infrastructura CDI poate fi utilizată și de entități externe, în regim contractual, pentru activități precum cercetare colaborativă națională și internațională, prestări servicii, testări, microproducție sau transfer tehnologic, cu respectarea:

- a) reglementărilor interne privind accesul și utilizarea echipamentelor și infrastructurii;
- b) regimului costurilor directe și indirecte aferente utilizării resurselor;
- c) drepturilor de proprietate intelectuală, în conformitate cu legislația națională și politicile UAIC.

Secțiunea IV. Evaluarea și valorizarea rezultatelor CDI

Art. 34. Scopul și principiile evaluării activității CDI (1) Evaluarea activității CDI în cadrul UAIC are ca scop promovarea excelenței științifice și sprijinirea dezvoltării profesionale a personalului CDI. Procesul de evaluare urmărește:

- a) asigurarea calității, relevanței și impactului rezultatelor științifice;
- b) fundamentarea deciziilor instituționale privind alocarea resurselor și sprijinirea cercetării;
- c) orientarea planificării carierei personalului didactic și de cercetare și susținerea mobilității academice;
- d) creșterea vizibilității și competitivității UAIC în spațiul național și internațional al cercetării.

(2) Evaluarea activității CDI se realizează cu respectarea cadrului legislativ și instituțional aplicabil.

Art. 35. Valorizarea și diseminarea rezultatelor CDI (1) UAIC promovează valorizarea rezultatelor activităților CDI prin măsuri instituționale care vizează:

- a) recunoașterea contribuțiilor științifice relevante, inclusiv prin evaluare periodică și premii de excelență științifică;
- b) sprijinirea participării la rețele și platforme internaționale;
- c) integrarea rezultatelor în rapoarte de impact și în strategia instituțională de clasare academică;
- d) susținerea dezvoltării carierei cercetătorilor și cadrelor didactice implicate în CDI.

(2) Prioritate în valorizare este acordată rezultatelor care:

- a) au impact științific demonstrabil, conform grilelor și indicatorilor din standardele și criteriile de calitate stabilite de organismele naționale sau internaționale cu rol echivalent, precum CNATDCU, ARACIS, CNFIS, CCCDI;
- b) contribuie la inovare, transfer de cunoștințe, dezvoltare sustenabilă și rezolvarea provocărilor societale;
- c) promovează cercetarea colaborativă interdisciplinară, conform direcțiilor strategice asumate în Planul Strategic al UAIC;
- d) sunt diseminate în regim Open Access, în concordanță cu principiile științei deschise (Open Science) și politicile europene asumate de UAIC.

(3) UAIC poate acorda beneficii instituționale pentru rezultatele științifice remarcabile inclusiv:

- a) sprijin pentru obținerea unor stagii de mobilitate științifică, potrivit competențelor stabilite prin reglementările interne;
- b) finanțarea unor stagii de perfecționare, formare sau documentare în centre academice internaționale;
- c) susținerea publicării în revistele științifice editate sub egida UAIC, în baza planurilor editoriale anuale;



d) încurajarea dezvoltării de programe masterale și doctorale în domenii emergente sau în arii cu potențial transdisciplinar.

Secțiunea a V-a. Utilizarea inteligenței artificiale în activitatea CDI

Art. 36. Principii generale (1) Utilizarea instrumentelor de inteligență artificială, inclusiv a sistemelor de inteligență artificială generativă, în activitățile de cercetare-dezvoltare-inovare desfășurate în cadrul UAIC este permisă exclusiv ca instrument de sprijin al activității intelectuale umane.

(2) Instrumentele de inteligență artificială nu vor substitui gândirea critică, creativitatea, raționamentul științific, deciziile metodologice sau interpretarea rezultatelor, care constituie atribuții exclusive ale cercetătorilor și ale celorlalți participanți la activitatea CDI.

(3) Răspunderea pentru conceperea, validitatea științifică, originalitatea, integritatea, acuratețea și impactul rezultatelor activităților CDI revine în totalitate participanților umani implicați, indiferent de gradul sau forma de utilizare a instrumentelor de inteligență artificială.

Art. 37. Autorat și originalitate (1) Instrumentele de inteligență artificială nu pot fi considerate autori, coautori sau contributory științifici și nu pot dobândi calitatea de autor în sens academic sau juridic.

(2) Calitatea de autor al oricărui rezultat CDI aparține exclusiv persoanei/persoanelor care au realizat o contribuție intelectuală umană substanțială, în conformitate cu standardele de bună conduită în cercetare.

(3) Utilizarea conținutului generat de inteligență artificială nu conferă, prin ea însăși, caracter de originalitate rezultatelor CDI și nu exonerează autorii de obligația de a demonstra contribuția intelectuală proprie.

Art. 38. Integritate și bună conduită în cercetare (1) Utilizarea instrumentelor de inteligență artificială este supusă respectării stricte a normelor de etică, deontologie profesională și bună conduită în cercetare prevăzute de legislația în vigoare și de reglementările interne ale UAIC.

(2) Este interzisă utilizarea inteligenței artificiale în scopul:

a) fabricării, falsificării sau manipulării neautorizate a datelor de cercetare, cu excepția utilizării declarate și justificate metodologic a tehnicilor de generare de date sintetice;

b) generării de rezultate, concluzii, imagini, grafice sau citări fictive;

c) inducerii în eroare a evaluatorilor, finanțatorilor sau comunității științifice;

d) eludării obligațiilor privind originalitatea, trasabilitatea și verificabilitatea rezultatelor CDI.

(3) Orice încălcare a normelor de bună conduită realizată prin utilizarea instrumentelor de inteligență artificială este asimilată încălcărilor săvârșite prin mijloace tradiționale și se sancționează potrivit cadrului legal aplicabil.

Art. 39. Transparență și responsabilitate (1) Utilizarea instrumentelor de inteligență artificială în activitatea CDI se realizează cu respectarea principiului transparenței, în condițiile stabilite prin reglementările și instrucțiunile interne aplicabile.

(2) Participanții la activitatea CDI au obligația de a utiliza inteligența artificială într-un mod responsabil, documentabil și verificabil, astfel încât să fie posibilă evaluarea contribuției intelectuale umane și a validității rezultatelor obținute.

Art. 40. Raportarea la proceduri operaționale (1) Condițiile concrete, modalitățile de utilizare, obligațiile de declarare, precum și măsurile de prevenție și control privind utilizarea inteligenței artificiale în activitatea CDI se stabilesc prin proceduri operaționale și instrucțiuni interne aprobate potrivit competențelor.

(2) Procedurile operaționale prevăzute la alin. (1) se actualizează periodic, în funcție de evoluțiile tehnologice, de modificările legislative și de bunele practici europene în domeniul cercetării și inovării.

Art. 41. Utilizarea inteligenței artificiale în evaluare și publicare (1) Utilizarea instrumentelor de inteligență artificială în activitățile de evaluare științifică, peer-review, selecție, ierarhizare sau apreciere a performanței CDI este permisă exclusiv ca instrument auxiliar și nu poate substitui evaluarea profesională umană.



(2) În activitatea editorială a revistelor științifice editate sub egida UAIC sau afiliate acesteia, utilizarea inteligenței artificiale se realizează cu respectarea principiilor eticii publicării, transparenței și confidențialității procesului editorial.

(3) Utilizarea inteligenței artificiale în procesul de publicare nu poate conduce la:

- a) generarea automată de decizii editoriale;
- b) încălcarea confidențialității manuscriselor;
- c) eludarea responsabilității editoriale sau a evaluării academice umane.

Art. 42. Inteligența artificială și diseminarea rezultatelor **CDI (1)** În procesul de diseminare și valorizare a rezultatelor CDI, utilizarea inteligenței artificiale este permisă pentru activități de sprijin tehnic, redactare preliminară (dacă nu există restricții suplimentare în domeniu), traducere sau adaptare lingvistică, ca etapă în demersul de cercetare, fără ca activitatea de traducere în sine să constituie rezultat științific final raportat, cu respectarea obligațiilor de transparență și a asumării contribuției intelectuale umane.

(2) Rezultatele CDI diseminate cu sprijinul instrumentelor de inteligență artificială trebuie să permită identificarea clară a contribuției umane și să respecte standardele de calitate, verificabilitate și reproductibilitate științifică.

Art. 43. Corelarea cu obligațiile participanților la activitățile CDI (1) Utilizarea inteligenței artificiale în activitatea CDI este supusă obligațiilor profesionale prevăzute la art. 7 alin. (2) și nu poate fi invocată.

(2) Participanții la activitățile CDI au obligația de a utiliza inteligența artificială în mod responsabil, proporțional și documentabil, astfel încât să fie asigurată evaluarea corectă a performanței științifice și a contribuției individuale.

CAPITOLUL IV. Dispoziții finale

Art. 44. (1) Prezentul regulament a fost aprobat în ședința Senatului universitar din 19.02.2026 și se aplică începând cu data aprobării.

(2) După aprobare, Regulamentul se postează pe pagina web oficială a UAIC la secțiunea dedicată activității de cercetare-dezvoltare, inovare și transfer de cunoștințe și tehnologii.

RECTOR
prof. univ. dr. Liviu-George MAHA